

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 9 г.Городца»

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
образования и молодежной политики
Е.В. Малышева
«04» февраля 2019 год

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ
«Школа-интернат № 9 г.Городца»
И.В. Козина
Приказ № 27 от 18.02.2019 год

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ 2019-2023г.



г.Городец
2019г.

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	«Школа социального успеха»
Основание для разработки Программы	<p>- Конвенция о правах ребёнка;</p> <p>- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»;</p> <p>- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 года №1598;</p> <p>- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года №1015;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;</p> <p>- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189 (в редакции Изменений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85;</p> <p>- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья СанПиН 2.4.2.3286-15, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26.</p> <p>- Устав учреждения;</p> <p>- Локальные акты учреждения.</p>
Заказчик Программы	Управление образования и молодежной политики Городецкого муниципального района Нижегородской области
Разработчик Программы	Педагогический, ученический, родительский коллективы и социальные партнеры учреждения
Цель программы	Создание образовательного пространства, ориентированного на самореализацию и самосовершенствование всех участников образовательных отношений и отвечающего современным требованиям образования.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие общественного участия в управлении учреждением через совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и организациями города. 2. Совершенствование профессиональной компетентности

	<p>педагогических кадров.</p> <p>3. Повышение инновационного потенциала базового образования обучающихся, в том числе за счёт реализации деятельностного и лично-ориентированного подхода в образовании, особого структурированного содержания образования.</p> <p>4. Подготовка и введение ФГОС ОВЗ основного общего образования.</p> <p>5. Создание условий для социализации и повышения конкурентноспособности выпускников.</p> <p>6. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, через воспитание сознательного отношения к собственному здоровью и здоровью окружающих.</p> <p>7. Создание комфортной и одновременно развивающей образовательной среды, предоставляющей максимум возможностей для самовыражения и самосовершенствования.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	Программа реализуется в период 2019 – 2023 г. в один этап.
Исполнители основных мероприятий Программы	Участники образовательных отношений, социальные партнеры учреждения.
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 138099050 руб., в т.ч.:</p> <p>2019 год – 34723500 руб.</p> <p>2020 год – 34723500 руб.</p> <p>2021 год – 34723500 руб.</p> <p>2022 год – 34723500 руб.</p> <p>2023 год – 34723500 руб.</p> <p>Источники финансирования: местный бюджет, субсидия субъекта РФ, привлеченные средства (спонсорская помощь).</p>
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация учреждения.
Индикаторы достижения цели Программы	<p><u>Индикаторы:</u></p> <p>1. Уровень обеспечения предоставления нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности учреждения на официальном сайте – 100%.</p> <p>2. Уровень удовлетворенности учебным процессом родителей – 100%.</p> <p>3. Доля педагогических работников высшей квалификационной категории – 17,9%.</p> <p>4. Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку – 100%.</p> <p>5. Доля выпускников прошедших ГИА по русскому языку и математике – 100%.</p> <p>6. Доля выпускников прошедших итоговое собеседование – 100%.</p> <p>7. Доля обучающихся обучающихся по ФГОС ОВЗ – 96%.</p> <p>8. Охват обучающихся дополнительными образовательными программами – 100%.</p> <p>9. Доля выпускников, продолживших образование – 100%.</p>

10. Доля обучающихся, отдохнувших в организациях отдыха и оздоровления детей – 80%.
11. Доля педагогов, работающих в формате электронного дневника – 100%.
12. Доля педагогов, осуществляющих дистанционное консультирование учащихся через интернет – 30%.

Показатели непосредственных результатов

1. Количество договоров о сотрудничестве с учреждениями – 13.
2. Численность педагогических работников в возрасте до 35 лет – 9 человек.
3. Количество конкурсов различного уровня в которых обучающиеся приняли участие - 30.
4. Количество классов, внедряющих ФГОС ОВЗ – 11.
5. Количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по различным направлениям - 120.
6. Количество обучающихся, принявших участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях – 120.
7. Количество кабинетов, соответствующих современным требованиям обучения – 22.

2. Обоснование необходимости разработки Программы

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 9 г.Городца» МКОУ «Школа-интернат № 9 г.Городца»
Руководитель	Козина Ирина Владимировна
Адрес организации	606503, Нижегородская область, г. Городец, улица Республиканская, 88Б
Телефон, факс	(83161) 9-00-77
Адрес электронной почты	school-vvid@yandex.ru
Адрес сайта	http://school-v-vid.ucoz.ru
Учредитель	Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального района
Дата создания	1973 г.
Лицензия	Министерство образования Нижегородской области № 855 от 08 декабря 2016г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Министерство образования Нижегородской области № 2858 от 21 декабря 2016г.
Режим работы	Круглосуточный режим работы, проживание детей постоянное в течение недели. Имеется интернат.
Виды реализуемых программ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. 2. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития. 3. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с расстройствами аутистического спектра.

Оценка образовательной деятельности

В школе обучается 120 обучающихся в 13 классах. На ступени начального общего образования обучается 67 обучающихся, основное общее образование получают 53

обучающихся. Все дети обучаются в первую смену. Учебная неделя пятидневная.

Дополнительное образование

В настоящее время в школе дополнительное образование обучающихся реализуется по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- эколого-биологическое;
- физкультурно-оздоровительное;
- культурологическое.

Работают 8 кружков и секций: «Бисер и бусинка», «Калейдоскоп», «Цветик – семицветик», «Футбол», Творческая мастерская «Фантазия», Танцевальный коллектив «Ручеек», «Краеведение».

Организовано сетевое взаимодействие по дополнительному образованию: с МБУК «Город мастеров», где учащиеся посещают кружки «Лепка из глины», «Роспись», «Тряпичная кукла» и Городецким ФОКом (бассейн).

Дополнительным образованием охвачено: в 2016г. – 97% учащихся, в 2017г. - 99% учащихся, 2018г. -99,4% .

Учащиеся школы являются участниками, призерами и победителями конкурсов различных уровней. Число победителей и призеров по сравнению с 2016г. возросло. В 2017г. появились участники и победители международных конкурсов.

Воспитательная работа

Цель: совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Приоритетные направления воспитания:

- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное воспитание;
- общекультурное воспитание.

Педагогами школы для обучающихся реализовывались проекты «Добро-это просто», «Выбери свой путь». В каждом классе ведется курс внеурочной деятельности с учетом мнения родителей и обучающихся:

В школе действует детское объединение «Наш дом» под руководством старшей вожатой. В соответствии с планом работы старшей вожатой, детское объединение «Наш дом» принимает активное участие в следующих мероприятиях:

- Слёт СДОО «Солнечный круг»;
- «Вожатый года 2017»;
- районные соревнования «Мы за здоровый образ жизни»;
- районная школа актива «Лидер»;
- районная Школа волонтеров;
- районная Школа вожатого;
- районный конкурс пасхальных поделок «Пасха 2017»;
- заключительный Слёт СДОО «Солнечный круг».

Профилактическая работа.

Работа по профилактике правонарушений, преступлений, пропаганде ведения ЗОЖ - одна из важнейших задач, стоящих перед школой. Эта работа в школе ведется целенаправленно и систематически всеми педагогами.

В школе главным направлением этой деятельности являются:

- Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- Профилактика наркомании и различных видов зависимостей, пропаганда ЗОЖ;
- Социальная работа с неблагополучными семьями;
- Организация досуга учащихся во внеурочное время

С целью снижения правонарушений, формирования социально-нравственного

поведения и активной жизненной позиции несовершеннолетних в 2015 году была разработана программа профилактики асоциального поведения учащихся "Путь к успеху», которая реализуется в течение 5 лет.

Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и пропаганде ЗОЖ среди детей и подростков проводится согласно межведомственному плану с субъектами системы профилактики утвержденного начальником РУВД, главным врачом ЦРБ, директором помощи семье и детям и согласованного с директором школы.

В рамках профилактических мероприятий в школе проходили месячник ЗОЖ и "Неделя права", куда приглашались специалисты системы профилактики.

С целью профилактики противоправного поведения учащихся в школе создан и работает Совет профилактики. Заседания проходят по плану и по мере необходимости.

На Совете профилактики рассматривались следующие вопросы:

- ✓ поведение учащихся;
- ✓ поведение родителей;
- ✓ занятость;
- ✓ посещаемость и успеваемость учащихся.

Востребованность выпускников

Все учащиеся успешно проходят государственную итоговую аттестацию и получают документ об основном общем образовании.

Из предложенной таблицы видно, что все учащиеся стремятся продолжить образование, получить среднее профессиональное образование.

	2016г.	2017г.	2018г.
Количество выпускников, из них:	3	6	2
Подготовка специалистов среднего звена	3	5	2
Подготовка квалифицированных рабочих и служащих			
10 класс		1	
работа			

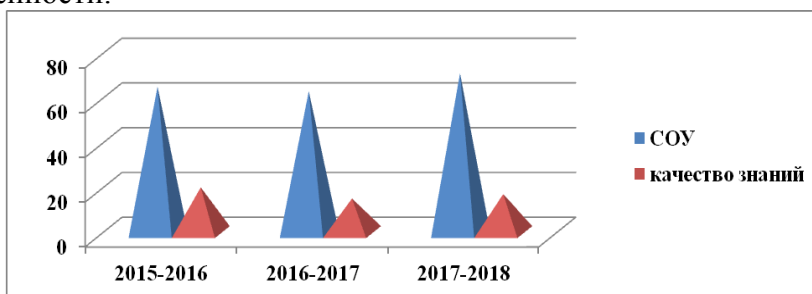
Функционирование ВСОКО

На основании Положения о текущей, промежуточной, итоговой аттестации по всем предметам учебного плана проводится контроль текущей успеваемости в соответствии с календарно-тематическим планированием, который отражается в классных и электронных журналах.

Контроль текущей успеваемости проводится в соответствии с учебным планом.

При анализе контрольных работ отслеживается количество и характер допущенных ошибок, что позволяет корректировать работу учителя не только с каждым учеником, но и с классным коллективом.

Каждую четверть проводится мониторинг образовательных достижений учащихся по всем предметам у каждого педагога. При проведении мониторинга оценивается динамика средней обученности и качества знаний учащихся в течение года. Такая работа позволяет своевременно выявить проблемы, найти причины и выбрать пути повышения качества обученности.



Изучение удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательным процессом

Результаты исследования удовлетворенности образовательным процессом родителей (законных представителей) обучающихся для определения качества предоставления образовательных услуг за 2016-2018 гг. приведены в таблице. На основании полученных диагностических данных можно констатировать стабильно высокую степень удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательным процессом.

Период	2016 г.	2017 г.	2018 г.
Количество родителей (законных представителей), участвующих в анкетировании	31 чел. (34%) от общего числа родителей (законных представителей)	57 чел. (64%) от общего числа родителей (законных представителей)	69 чел. (66%) от общего числа родителей (законных представителей)
Степень удовлетворенности			
- высокая	30 чел. (96%)	55 чел. (96%)	67 чел. (97%)
- средняя	1 чел. (3%)	2 чел. (4%)	2 чел. (3%)
- низкая	0	0	0

Система управления организацией

Управление учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива учреждения, Педагогический совет, Совет родителей (законных представителей), Совет обучающихся.

Оценка кадрового состава

Педагогический коллектив полностью укомплектован кадрами, в школе работает 28 педагогов: 16 учителей, 10 воспитателей, 1 социальный педагог, 1 педагог-психолог. 86% педагогов имеют высшее образование. Курсовую подготовку прошли 94% педагогического коллектива. Из них в области коррекционного образования 84% педагогов.

Возрастной состав педагогических работников

от 20 до 30 лет	от 31 до 40 лет	от 41 до 50 лет	от 51 до 55 лет	свыше 55 лет
3	4	13	4	4

Стаж педагогической работы

6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-30 лет	30-35 лет	свыше 35 лет
7 (25%)	2 (7%)	3 (11%)	9 (32%)	3 (11%)	4 (15%)

Уровень квалификации педагогов

высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД	Не имеют квалификационной категории
4	18	2	5

Росту профессионального мастерства способствовала и способствует система постоянного самообразования. Результат самообразования педагога – это открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на заседаниях МО, педсоветах, совещаниях при директоре. Педагоги овладевают информационными технологиями, размещают методические разработки в журналах, газетах, на сайтах.

Участие в методических конкурсах.

Уровень	2016 г.	2017г.	2018г.
Школьный	5 участников 1 место -1 2 место-2 3 место-1	6 участников 1 место -1 2 место-2 3 место-3	5 участников 1 место -2 2 место-2 3 место-1
Муниципальный	1 участник 3 место	1 участник	
Областной	1 участник финалист	1 участник	1 участник
Региональный		3 участника	
Всероссийский	3 участника 1 место -1	6 участников	4 участника 2 место-2
Международный		1 участник призер	1 участник 2 место

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека осуществляет единую для школы государственную программу образования и воспитания учащихся, решая совместно с педагогическим коллективом поставленные задачи воспитывающей деятельности школы на учебный год своими методами и средствами. А также участвует в повышении научно – методического и педагогического мастерства педагогов путем пропаганды специальной литературы и информации о новых поступлениях.

Помещение состоит из абонементов, совмещенного с читальным залом и хранением учебного фонда. Библиотека оснащена ноутбуком с выходом в интернет, принтером, ксероксом, магнитофоном, брошюровочной машиной.

Библиотечный фонд соответствует образовательной программе. Комплектование и закупка учебников осуществляется на основе Федерального перечня учебников, учебных планов, образовательных программ на основании заказов на учебную и учебно – методическую литературу, утвержденных директором школы.

Обучающиеся полностью обеспечены учебной литературой по каждому циклу дисциплин, реализуемых учебных программ.

Объем библиотечного фонда: 9507 экз.

Учебники: 3294 экз.

Художественная литература: 6213 экз.

Книговыдача: 3539 человек.

Посещаемость: 2935 человек.

Количество читателей: 155 человек.

Литература, имеющаяся в фонде библиотеки, в полной мере соответствует стандартам и требованиям.

Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

Справочно - библиографический аппарат библиотеки состоит из картотек, дисков, видео кассет.

Абонемент библиотеки обслуживает читателей, обеспечивает наиболее рациональную организацию учебно – методического фонда библиотеки, его пополнение, расстановку. Справочный фонд читального зала формируется в соответствии с учебными программами.

Оценка материально-технической базы

Учреждение обеспечено современным оборудованием. В школе функционируют 17 учебных кабинетов оборудованных в соответствии с современными требованиями. Имеется медицинский кабинет, оснащение которого соответствует нормам СанПиН, кабинет психолога, кабинеты логопедов для индивидуальных занятий с обучающимися, помещения для занятий музыкой, изобразительным искусством, физической культурой.

Педагоги и обучающиеся обеспечены учебно-методическими и информационными ресурсами: печатными и электронными носителями научно-методической, учебно-методической литературы, цифровыми образовательными ресурсами.

Кабинет информатики оснащен компьютерным оборудованием, все компьютеры имеют выход в Интернет. В учебных целях используется 28 компьютеров. Восемь учебных кабинетов оснащены интерактивными досками. Все учащиеся обеспечены учебной и учебно-методической литературой. Учреждение участвует в проекте по внедрению электронного дневника. В проекте участвуют все педагоги школы, родители и учащиеся.

В школе созданы условия в соответствии с новыми современными требованиями к образовательному процессу:

-сформирована единая информационная среда: стабильно функционирующая локальная сеть, электронная почта, организован доступ участников образовательного процесса к образовательным ресурсам сети Интернет, благодаря чему обеспечивается информационный поток для организации уроков и внеклассных мероприятий;

-кабинеты оснащены новой учебной мебелью, техническими средствами, соответствующими нормам санитарно-гигиенических требований, дидактическими материалами, литературой, методическими наглядными пособиями, творческими работами обучающихся;

-питание обучающихся осуществляется в столовой с оборудованным залом для приема пищи на 68 посадочных мест.

В 2018г. в рамках государственной программы «Доступная среда» были созданы условия доступности учреждения для инвалидов.

Оценка сложившейся ситуации и характеристика проблем, на решение которых направлена Программа развития.

Преимуществами учреждения, служащими основой реализации Программы развития, является следующее:

1. В учреждении создана коррекционно-образовательная система, обеспеченная достаточным уровнем кадрового потенциала и позволяющая учащимся добиваться стабильных образовательных результатов и получать качественное образование, сопоставимое с образованием сверстников без ограничения здоровья.

2. Воспитательная работа в школе носит системный характер, целостна, взаимосвязана с целями и задачами учреждения и системой психолого-педагогического сопровождения. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществляется исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивает реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. В учреждении создан благоприятный психологический климат для развития творческой активности учащихся, формируется позитивное отношение к урочной и внеурочной деятельности.

3. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока. Фонд библиотеки обновляется и дополняется, ведется работа по его текущему комплектованию, обеспечивающему учебно-воспитательный процесс.

4. Учреждение обеспечено информационно-техническими средствами для реализации образовательной программы, учебные кабинеты, оборудованы учебно-методическими

пособиями, учебной и дополнительной литературой; оборудованы рабочие места для педагогов; имеется интернет, медиатека, компьютерное оборудование.

Дальнейшее развитие учреждения продиктовано не только достигнутыми положительными результатами, но и проблемами развития:

1. необходимо расширить зоны социальных контактов в образовании и вовлечь родителей (законных представителей) в образование обучающихся;
2. необходимо продолжить работу развитию учительского потенциала через повышение квалификационных категорий с СЗД до первой и с первой до высшей; прохождение курсовой подготовки всеми педагогами;
3. необходимо использовать в образовании деятельностный, компетентностный, личностно-ориентированный и культуросообразный подход;
4. необходимо продолжить работу по введению ФГОС ОВЗ начального общего и по подготовке и введению ФГОС ОВЗ основного общего образования;
5. необходимо повысить практикоориентированность образования на основе расширения партнерских связей учреждения с производством и профессиональными учебными заведениями.
6. необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в процессе образовательной деятельности.

Концепция Программы развития

Проблема социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья является одной из наиболее важных. Трудности адаптации имеют внешние проявления, отражающиеся в поведении ребёнка, его успеваемости, отношении в коллективе. Социальная адаптация - приспособление человека к условиям новой социальной среды, один из социально-психологических механизмов социализации личности, устранения тревожности обучающегося.

Учебная мотивация ученика с низкими учебными возможностями, их отношения к школе, учителям, положение в классе, взаимоотношения с родителями зависят от правильности, адекватности оценки. Это в свою очередь определяет макростатус школьника, то есть отношение к нему в более широкой социальной среде.

Любая школа, организуя процесс обучения и воспитания учащихся, стремится к тому, чтобы сделать его как можно более эффективным. Педагоги, равно как и родители, заинтересованы в том, чтобы школьники не только получали предметные знания и умения, но и научились жить в обществе, адаптироваться в нем, достигать социального успеха. В школе человек не только приобретает знания основ наук, он проходит «школу жизни». Именно в образовательном учреждении ребенок впервые сталкивается с требованиями общества. В школе он начинает взаимодействовать с другими людьми на различных уровнях - личностном и деловом. В школе его времяпровождение носит целенаправленный, общественно значимый характер, здесь появляются социальные оценки его возможностей, а деятельность становится социально значимой. Образовательная среда школы как социального института представляет собой модель общества, где ребенок занимается учебной деятельностью, воплощая социально значимую деятельность, обретает знания об обществе и в частности о школе, как социальном институте, получает опыт социального взаимодействия; где у него вырабатывается определенное отношение к школе, как социальному институту, а через него и к обществу, развиваются мотивации и личностные качества, проявляющие эту систему отношений. Уже в школе человек приобретает первый опыт переживаний социальной успешности и неуспешности, получает возможность установить причинно-следственные связи между определенным поведением, качествами личности и социальной успешностью. Здесь закладываются основы социального поведения и личностные качества, предопределяющие социальную успешность. Для того чтобы этот процесс был более эффективным, он не должен происходить стихийно. Детям самостоятельно трудно выделить причины социальной успешности. Они чаще видят лишь их внешнюю сторону. Для развития внутриличностных оснований социальной успешности в школе должны быть созданы специальные условия, вестись целенаправленная работа,

опирающаяся на научные представления о сущности социальной успешности, ее составляющих и личностных качествах, развитие которых способствует достижению социальной успешности. Именно поэтому, продолжая инновационный путь развития, педагогический коллектив учреждения поставил перед собой задачу полстроения образовательной среды, способствующей социальной успешности обучающихся, задачу создания «Школы социального успеха» для своих обучающихся.

«Портрет выпускника начальной школы»:

- любящий свой народ, свой край и свою Родину;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- любознательный, активно и заинтересованно познающий мир;
- владеющий основными умениями учиться, способный к организации своей деятельности;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и обществом;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать собеседника, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни.

«Портрет выпускника основной школы»:

- любящий свой край и свое Отечество, знающий русский и родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;
- уважающий других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов;
- осознанно выполняющий правила здорового и экологически целесообразного образа жизни, безопасного для человека и окружающей его среды;
- ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

3. Цель и задачи Программы

Цель программы:

Создание образовательного пространства, ориентированного на самореализацию и самосовершенствование всех участников образовательных отношений и отвечающего современным требованиям образования.

Задачи программы:

1. Развитие форм общественного участия в управлении учреждением через совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и организациями города.
2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогических кадров.
3. Повышение инновационного потенциала базового образования обучающихся, в том числе за счёт реализации деятельностного, и лично-ориентированного подхода в образовании, особого структурированного содержания образования.
4. Подготовка и введение ФГОС ОВЗ основного общего образования
5. Повышение конкурентноспособности выпускников, формирования комфортной социокультурной среды, в том числе и через изменение в подходах к внеурочной

деятельности, к сетевому взаимодействию.

6. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, через воспитание сознательного отношения к собственному здоровью и здоровью окружающих.

7. Создание комфортной и одновременно развивающей образовательной среды, предоставляющей максимум возможностей для самовыражения и самосовершенствования.

4. Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется в период 2019 – 2023 годов в один этап.

5. Управление Программой и механизм ее реализации

Исполнителями основных мероприятий Программы является администрация и педагогический коллектив учреждения. Директор учреждения является ответственным лицом за координацию мероприятий Программы и достоверность данных о ходе ее реализации, и подготавливает отчеты о ходе реализации Программы.

В реализации программы принимают участие все участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся, воспитанники и их родители (законные представители), а также социальные партнеры учреждения. Организацию и координацию деятельности в рамках программы осуществляет администрация и методическая служба учреждения.

На протяжении всего периода действия программы планируется осуществление текущего анализа и оценки хода реализации.

6. Система программных мероприятий.

Достижение цели Программы и решение поставленных в ней задач обеспечиваются реализацией следующих программных мероприятий.

1. Развитие общественного участия в управлении учреждением через совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и организациями города.

Цель: выстраивание модели коллегиального управления образовательным процессом учреждения.

Задачи:

- развитие форм общественного участия в школьном управлении.
- совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом через совершенствование механизмов включения родителей в процесс управления учреждением.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Информирование участников образовательного процесса о деятельности учреждения.	2019-2023г.	Директор
2	Обеспечить привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности.	2019-2023г.	Зам.директора (ВР)
3	Разработка совместных комплексных и тематических проектов с учреждениями образования	2019-2023г.	Зам.директора (УВР) Зам.директора (ВР)
4	Создание комплекса дополнительных образовательных услуг в учреждении через систему подписания договоров о сотрудничестве с	2019-2023г.	Зам.директора (ВР)

	другими учреждениями и организациями.		
5	Организация взаимодействия с фондами и общественными организациями	2019-2023г.	Директор

2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогических кадров.

Цель: создание условий, обеспечивающих совершенствование профессиональной компетентности педагогов на этапах профессионального становления.

Задачи:

- создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования;
- подготовка педагогических работников к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;
- содействовать самоопределению педагогами личностной траектории развития и самосовершенствования;
- организовать методическое сопровождение молодым и вновь пришедшим педагогам.
-

	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Участие педагогов в конференциях и семинарах различного уровня	2019-2023г.	Зам.директора (УВР) руководители ШМО
2.	Разработка перспективного (5 лет) и ежегодного графиков повышения квалификации педагогов.	2019-2023г.	Зам.директора (УВР) Зам.директора (ВР)
3.	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	2019-2023г.	Зам.директора (УВР) руководители ШМО
4.	Проведение на базе учреждения семинаров различного уровня.	2019-2023г.	Зам.директора (УВР) руководители ШМО
5.	Разработать программу работы с молодыми и вновь пришедшими специалистами «Сердце отдаю детям»	2019г	Зам.директора (УВР)

3.Повышение инновационного потенциала базового образования обучающихся, в том числе за счёт реализации деятельностного и лично-ориентированного подхода в образовании, особого структурированного содержания образования.

Цель: развитие личности на основе деятельности по преобразованию внешней предметной деятельности во внутреннюю.

Задачи:

- предупреждение школьной и социальной дезадаптации детей с ОВЗ;
- создание условий для проявления и реализации инициатив обучающихся;
- развитие любознательности, интереса к познанию окружающего мира;
- развитие интереса к научному познанию мира и себя.

	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выявление детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.	2019г	Социально-психологическая служба школы
2.	Создание учебно-методических комплексов по изучаемым дисциплинам (в том числе на электронных носителях)	2019-2023	Зам.директора (УВР) библиотекарь, учителя.
3.	Внедрение процедуры использования контрольно-измерительных материалов в процессе контроля	2019-2023	Зам.директора (УВР) руководители ШМО

	текущих и остаточных знаний учащихся.		
4.	Разработка электронных уроков с использованием современных компьютерных технологий.	2019-2023	Зам.директора по УВР
5.	Внедрение и использование инновационных методов и средств обучения детей с ОВЗ (в том числе, специализированных компьютерных технологий)	2019-2023	Зам.директора по УВР
6.	Проведение предметных декад, проектной деятельности учащихся, конкурса «Ученик года»	2019-2023	Зам.директора (УВР) Зам.директора (ВР)
7.	Участие в викторинах, олимпиадах	2019-2023	Зам.директора (УВР)
8.	Выпуски тематических газет по предметам	2019-2023	Зам.директора (УВР)
9.	Проведение психологические тренингов, способствующих формированию самосознания обучающихся	2019-2023	Социально-психологическая служба школы
10.	Проведение учебных, познавательных экскурсий	2019-2023	Зам.директора (УВР) Зам.директора (ВР)

8. Подготовка и введение ФГОС ОВЗ основного общего образования

Цель: подготовка к введению ФГОС ОО ОВЗ в учреждении с 01.09.2020г.

Задачи:

- создать нормативно-правовые материально-технические ресурсы, финансовые условия введения ФГОС ОВЗ;
- обеспечить подготовку педагогических кадров, методическое и информационное сопровождение введения ФГОС ОВЗ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ основного общего образования			
1.1.	Разработка и утверждение плана введения ФГОС ОВЗ основного общего образования в учреждении	Август 2019г.	Директор
1.2.	Внесение изменений и дополнений в Устав учреждения	2020 г.	Директор
1.3.	Приведение должностных инструкций учителя, заместителя директора по УВР, ВР, психолога, педагога дополнительного образования в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ основного общего образования	2016 год	Директор
1.4.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.	2019-2020 уч.год	Директор
2. Организационное обеспечение ФГОС ОВЗ основного общего образования			
2.1.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ОВЗ основного общего образования учреждения	Август 2019г. Педагогический совет	Директор
2.2.	Разработка плана методической работы (раздела	Август	Зам.дир. (УВР)

	плана) в части сопровождения введения ФГОС ОВЗ основного общего образования	2019г.	
2.3.	Разработка адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования	Октябрь 2019г.- июнь 2020г.	Зам.дир. (УВР) Зам.директора (ВР)
2.4.	Утверждение адаптированной основной образовательной программы основного общего образования на Педагогическом совете.	Июнь 2020г.	Директор
2.5.	Организация внутришкольного контроля по введению ФГОС ОВЗ основного общего образования	Август 2019г	Директор Зам.дир. (УВР) Зам.директора (ВР)
2.6.	Мониторинг готовности к ФГОС ОВЗ основного общего образования на уровне учреждения	В течение 2019-2020 уч.года	Директор Зам.директора (ВР) Зам.дир. (УВР)
3.Кадровое обеспечение ФГОС ОВЗ основного общего образования			
3.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников учреждения.	Ноябрь 2019г.	Директор Зам.дир. (УВР)
3.2.	Участие руководящих и педагогических работников учреждения в мероприятиях на базе стажерских площадок по вопросам реализации ФГОС ОВЗ основного общего образования	2019-2020г	Зам.дир. (УВР)
4.Материально-техническое обеспечение ФГОС ОВЗ основного общего образования			
4.1.	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана АООП в соответствии с Федеральным перечнем	Сентябрь 2019г.	Зав. библиотеки
4.2.	Оснащенность учреждения в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	2019-2020г.	Директор
5.Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ основного общего образования			
5.1.	Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, вебинарах по вопросам введения ФГОС ОВЗ основного общего образования	2019-2020г.	Директор Зам.дир. (УВР)
5.2.	Информационное сопровождение в СМИ хода введения реализации ФГОС ОВЗ основного общего образования в учреждении	С 2019г.	Директор Козина И.В.

9. Создание условий для социализации и повышения конкурентноспособности выпускников.

Цель: формирование компетенций, связанных с процессом выбора будущей профессиональной подготовки и деятельности, с процессом определения и развития индивидуальных способностей и потребностей в сфере труда.

Задачи:

- формирование дополнительных условий для психологической и практической готовности обучающегося к труду и осознанному выбору профессии, профессионального образования, адекватного потребностям рынка труда;
- повышение уровня компетентности обучающихся в восприятии и интерпретации социально-экономических и политических процессов;
- формирование у обучающихся комплексного мировоззрения, опирающегося на представления о ценностях активной жизненной позиции и нравственной ответственности личности, на традиции своего народа и страны в процессе определения индивидуального пути развития и в социальной практике;
- формирование опыта восприятия, производства и трансляции информации, пропагандирующей принципы межкультурного сотрудничества, культурного взаимообогащения, деструктивной пропаганде в современном информационном пространстве;
- формирование коммуникативной культуры.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	-Профориентационное сопровождение на протяжении всего времени обучения в школе (консультации, тестирование, занятия, тренинги т.д.).	2019-2023	Заместитель директора (ВР), социальный педагог, педагог-психолог
2.	Экскурсии на предприятия	2019-2023	Заместитель директора (ВР), социальный педагог, педагог-психолог
3.	Встречи с интересными людьми, представителями профессий	2019-2023	Заместитель директора (ВР), педагог-психолог, классные руководители, воспитатели
4.	Диагностика профессиональных интересов учащихся.	2019-2023	Педагог-психолог
5.	Индивидуальные консультации и беседы для родителей выпускников.	2019-2023	Педагог-психолог
6.	Лекции для заинтересованных родителей: «Родителям о профориентации», «Пути получения профессии». «Современный рынок труда». «Кем стать вашим детям» «Как помочь ребенку с выбором профессии» «Ошибки детей при выборе профессии»	2019-2023	Педагог-психолог, классные руководители, воспитатели,
7.	Создание инициативной группы родителей, готовых помогать в организации и сопровождении экскурсий, привлекать интересных людей для выступлений перед классом или самостоятельно рассказать о своей профессии.	2019-2023	Классные руководители, воспитатели

8.	Привлечение родителей для помощи с временным трудоустройством старшеклассников во время каникул.	2019-2023	Социальный педагог
9.	Реализация проекта «Выбери свой путь»	2019-2023	Педагог-психолог, учитель трудового воспитания, классные руководители, воспитатели.
10.	Поддержание и развитие контактов с социальными партнерами учреждения (Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья, детский сад №14, дом ветеранов и пожилых людей, ВОИ, ФОК).	2019-2023	Заместитель директора ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели.
11	Месячник патриотического воспитания.	2019-2023	Заместитель директора ВР, классные руководители, воспитатели
12	Участие в ежегодной Декаде инвалидов.	2019-2023	Заместитель директора ВР
13	Занятия в областной и районной школе волонтера.	2019-2023	Заместитель директора ВР, воспитатели, классные руководители.
14.	Создание общедоступной базы коллективных знаний, базы данных творческих решений (сайт школы, школьных СМИ (школьная газета).	2019-2023	Заместитель директора ВР

10. Сохранение и укрепление здоровья учащихся в процессе образовательной деятельности, воспитание сознательного отношения к собственному здоровью и здоровью окружающих, формирование установки на здоровый образ жизни.

Цель: формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья.

Задачи:

- формирование у обучающихся навыков сохранения собственного здоровья, овладения здоровьесберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время;
- формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимания влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослую жизнь;
- развитие форм деятельности, направленной на предупреждение асоциального поведения, профилактику проявлений экстремизма, девиантного поведения среди учащейся молодежи.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Внедрение системы стимулирования творческой активности учащихся через: -технологию моделирования или игровую деятельность; -технологию дискуссионной деятельности:	2019-2023	Заместитель директора ВР

	семинар, проблемно-проектная дискуссия, структурированная дискуссия; -технологии творческой исследовательской деятельности: практикум, с творческими работами; -технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса.		
2.	Реализация проекта «Школа за здоровый образ жизни»	2022-2023	Заместитель директора ВР
3.	Посещение бассейна ФОКа	2019-2023	Заместитель директора ВР, пввоспитатели
4.	Проведение месячника ЗОЖ	2019-2023	Заместитель директора ВР, педагоги
5.	Медицинское обслуживание, включающее своевременную диспансеризацию, спортивные занятия, в том числе внеурочные, обсуждение с детьми вопросов здорового образа жизни. Плановая вакцинация, с целью профилактики различных заболеваний.	2019-2023	Заместитель директора ВР, медицинский персонал
6.	Обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося: разговор о каждом ребёнке конкретно на уровне медицинских работников, психолога, логопеда, учителя, воспитателя.	2019-2023	Заместитель директора ВР, УВР, социальный педагог, педагог-психолог
7.	Беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в помещении школы и вне школы (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.)	2019-2023	Заместитель директора ВР, классные руководители, воспитатели.
8.	Организация просмотров учебных видеофильмов по теме «Безопасность жизни»	2019-2023	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, воспитатели
9.	Организация оптимального отдыха учащихся в образовательном учреждении во внеурочное время: - «Активная рекреация» - подвижные игры на переменах - спортивные часы во второй половине дня - общешкольные спортивные соревнования - дни здоровья.	2019-2023	Заместитель директора ВР, классные руководители, воспитатели, учитель физической культуры.
10.	Проведение мониторинга формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.	2019-2023	Заместитель директора ВР, педагог-психолог, воспитатели.

11.	Участие в акциях и конкурсах «Мы за ЗОЖ», «НЕТ СПИД/ВИЧ»	2019-2023	Заместитель директора ВР
12.	Проведение Дней здоровья	2019-2023	Заместитель директора ВР, учитель физической культуры.
13.	Участие во всероссийском уроке безопасности школьников с сети ИНТЕРНЕТ.	2019-2023	Классные руководители
14.	Проведение «Смотра строя и песни»	2019-2023	Заместитель директора ВР, учитель физической культуры
15.	Месячник патриотического воспитания.	2019-2023	Заместитель директора ВР, классные руководители, воспитатели
16.	Участие в ежегодной Декаде инвалидов.	2019-2023	Заместитель директора ВР
17.	Занятия в областной и районной школе волонтера.	2019-2023	Заместитель директора ВР, воспитатели, классные руководители.
18.	Проведение месячника спортивно-массовой работы	2019-2023	Заместитель директора ВР, учитель физической культуры
19.	Совместная межведомственная работа субъектов профилактики.	2019-2023	Социальный педагог
20.	Проведение бесед с родителями: «Здоровье ребенка в руках взрослого», «За здоровьем всей семьей», «В путь к здоровью», «Семья – здоровый образ жизни».		Медицинский персонал, классные руководители, воспитатели

13. Создание комфортной и одновременно развивающей образовательной среды, предоставляющей максимум возможностей для самовыражения и самосовершенствования.

Цель: создание материально-технической базы учреждения в соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и нормам охраны труда работников учреждения.

Задачи:

- оборудование учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями;
- повышение уровня учебно-методического и информационного обеспечения учреждения;
- создание в учреждении санитарно-бытовых условий с учетом потребностей обучающихся.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Создание универсальных кабинетов вместо специализированных. Оборудование помещений мобильным	2019-2034 г.	Директор

	оборудованием и современными мультимедиа средствами, включая ИКТ, подключение к сети Интернет.		
2	Оборудование кабинета для проведения дистанционных занятий и консультаций в онлайн-режиме.	2020г.	Директор
3	Приобретение учебного оборудования	2019-2023 г.	Директор
4	Размещение и оборудование на территории учреждения легкоатлетической, спортивной площадки, отвечающих современным требованиям и стандартам.	2019-2023 г.	Директор
5	Размещение и оборудование кабинетов логопеда с зонами для индивидуальной работы и релаксации.	2019г.	Зам. директора (УВР)
6	Оснащение спальных комнат	2019-2023 г.	Руководитель
7	Благоустройство пришкольной территории (благоустройство детского городка, площадки для игр, зона озеленения, благоустройство клумб на территории учреждения)	2019-2023 г.	Завхоз
8	Благоустройство кабинетов технологии, позволяющих осваивать профессиональные навыки	2019-2023 г.	Зам. директора (УВР)
9	Обустройство внутреннего пространства школы посредством: размера, цвета, формы помещения, коридоров, зонирования рекреации.	2019-2023 г.	Завхоз
10	Оборудование и оснащение отдельных раздевалок: для девочек и мальчиков; душевой комнаты, санузла для современного пользования учащимися разных возрастных групп.	2019 г.	Завхоз
11	Обеспечение обучающихся учебниками	2019-2023 г.	Зав. библиотекой
12	Комплектование библиотеки научно-методической литературой	2019-2023 г.	Зав. библиотекой
13	Создание единого информационного пространства школы	2019-2023 г.	Зам. директора (УВР)
14	Модернизация сайта учреждения	2019-2023 г.	Руководитель
15	Расширение образовательных услуг представляемых в электронном дневнике	2019-2023 г.	Зам. директора (УВР)

14. Индикаторы и показатели непосредственных результатов реализации Программы

Наименование индикатора / показателя непосредственных результатов	Ед. измерения	Значение индикатора / показателя непосредственных результатов					
		2018 г. (факт)	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
<i>Совершенствование структуры управления учреждением.</i>							
Индикаторы							

Уровень обеспечения предоставления нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности учреждения на официальном сайте	%	100	100	100	100	100	100
Уровень удовлетворенности учебным процессом родителей	%	97	98	99	100	100	100
Показатели непосредственных результатов							
Количество договоров о сотрудничестве с учреждениями	Ед.	8	9	10	11	12	13
<i>Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.</i>							
Индикаторы							
Доля педагогических работников высшей квалификационной категории.	%	14	15	16	16,5	17	17,9
Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку.	%	93	100	100	100	100	100
Показатели непосредственных результатов							
Численность педагогических работников в возрасте до 35 лет.	чел.	4	5	6	7	8	9
<i>Повышение инновационного потенциала базового образования обучающихся, в том числе за счёт реализации деятельностного и лично-ориентированного подхода в образовании, особого структурированного содержания образования.</i>							
Индикаторы							
Доля выпускников прошедших ГИА по русскому языку и математике	%	100	100	100	100	100	100
Доля выпускников прошедших итоговое собеседование	%	100	100	100	100	100	100
Показатели непосредственных результатов							
Количество конкурсов различного уровня в которых обучающиеся приняли участие.	ед.	20	22	24	26	28	30
<i>Подготовка и введение ФГОС ОВЗ основного общего образования</i>							
Индикаторы							
Доля обучающихся обучающихся по ФГОС ОВЗ	%	46	56	66	76	86	96
Показатели непосредственных результатов							
Количество классов, внедряющих ФГОС ОВЗ	ед.	6	7	8	9	10	11
<i>Создание условий для социализации и повышения конкурентноспособности выпускников.</i>							
Индикаторы							
Охват обучающихся дополнительными образовательными программами	%	99,4	100	100	100	100	100

Доля выпускников, продолживших образование	%	100	100	100	100	100	100
Показатели непосредственных результатов							
Количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по различным направлениям	чел.	100	105	110	115	120	120
<i>Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, через воспитание сознательного отношения к собственному здоровью и здоровью окружающих</i>							
Индикаторы							
Доля обучающихся, отдохнувших в организациях отдыха и оздоровления детей	%	67,5	77,8	78	78,5	79	80
Показатели непосредственных результатов							
Количество обучающихся, принявших участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях	чел.	100	105	110	115	120	120
<i>Создание комфортной и одновременно развивающей образовательной среды, предоставляющей максимум возможностей для самовыражения и самосовершенствования</i>							
Индикаторы							
Доля педагогов, работающих в формате электронного дневника	%	94	96	97	98	99	100
Доля педагогов, осуществляющих дистанционное консультирование учащихся через интернет	%	5	10	15	20	25	30
Показатели непосредственных результатов							
Количество кабинетов, соответствующих современным требованиям обучения	Ед.	17	18	19	20	21	22

обучающихся, в том числе за счёт реализации деятельностного и лично-ориентированного подхода в образовании, особого структурированного содержания образования.						
6.Подготовка и введение ФГОС ОВЗ основного общего образования.	2275030	2275030	2275030	2275030	2275030	11375150
7.Создание комфортной и одновременно развивающей образовательной среды, предоставляющей максимум возможностей для самовыражения и самосовершенствования.	4442290	4442290	4442290	4442290	4442290	22211450

10. Оценка эффективности реализации Программы.

Целевые индикаторы комплексной программы основаны на балльном принципе и отражают степень достижения показателя результата реализации комплексной программы за отчетный период.

1. Для оценки состояния целевого индикатора используется следующая форма: таблица 1

Наименование целевого индикатора	Состояние целевого индикатора			Критерии оценки состояния целевого индикатора		
	план	факт	отклонение	при ухудшении значения - 0 баллов	при достижении значения - 1 балл	при улучшении значения - 2 балла
Пример						
Целевой индикатор 1	100%	100%	0		1	
Целевой индикатор 2	100%	120%	20			2
Целевой индикатор 3	100%	90%	-10	0		

Оценка состояния целевого индикатора определяется на основании отклонения фактического значения целевого индикатора в отчетном периоде от его планового значения.

Полученные оценки переносятся без изменения в таблицу 2, суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

таблица 2

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (показателя)
пример	пример
Целевой индикатор 1	количество баллов 1
Целевой индикатор 2	количество баллов 2
Целевой индикатор 3	количество баллов 0
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам 3

Сумма оценки целевых индикаторов получилась – 3, всего индикаторов было тоже 3, теперь делим полученную сумму на количество индикаторов, т. е. $3:3=1$ (значит эффективность комплексной программы находится на уровне запланированной)

2. На основании сводной оценки состояния целевых индикаторов определяется коэффициент достижения запланированных целевых индикаторов путем отношения (деления) суммы баллов итоговой сводной оценки к общему количеству целевых индикаторов.

3. Эффективность реализации комплексной программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности комплексной программы	Итоговый критерий оценки эффективности
Комплексная программа реализуется неэффективно	менее 0,5
Эффективность комплексной программы снизилась по сравнению с запланированной	0,5 - 0,79
Эффективность комплексной программы находится на уровне запланированной	0,8 - 1
Эффективность комплексной программы повысилась по сравнению с запланированной	более 1

11. Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию Программы, и мероприятия по их снижению.

<i>Возможные риски</i>	<i>Мероприятия по их снижению</i>
Изменение федерального (регионального) законодательства	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном (региональном) законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов учреждения
Отсутствие (или неполное) финансирование мероприятий Программы	1. Определение приоритетов для первоочередного финансирования. 2. Привлечение средств внебюджетных источников на финансирование мероприятий Программы
Потеря актуальности мероприятий Программы	1. Осуществление контроля по вопросам эффективности реализуемых администрацией учреждения мероприятий. 2. Реализация новых мероприятий за счет перераспределения средств внутри разделов Программы

12. Организация контроля исполнения Программы

Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация учреждения.

Анализ предоставленных отчетов о ходе выполнения мероприятий Программы осуществляет управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального района.

13. Ожидаемые результаты реализации Программы

1. Улучшение системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и организациями города.
2. Обеспечение учреждения кадрами с высоким уровнем профессиональной компетенции.
3. Повышение инновационного потенциала базового образования обучающихся.

4. Организация обучения и воспитания обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ начального общего и основного общего образования
5. Увеличение числа обучающихся, демонстрирующих активную жизненную позицию, самостоятельность и творческую инициативу в созидательной деятельности, ответственное отношение к жизни.
6. Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.
7. Комфортная образовательная среда дающая обучающимся возможность для самовыражения и самосовершенствования.